

新教务系统教师成绩录入报表打印操作步骤

1.打开校园网，通过“公共服务”—“智慧校园服务平台”登录平台

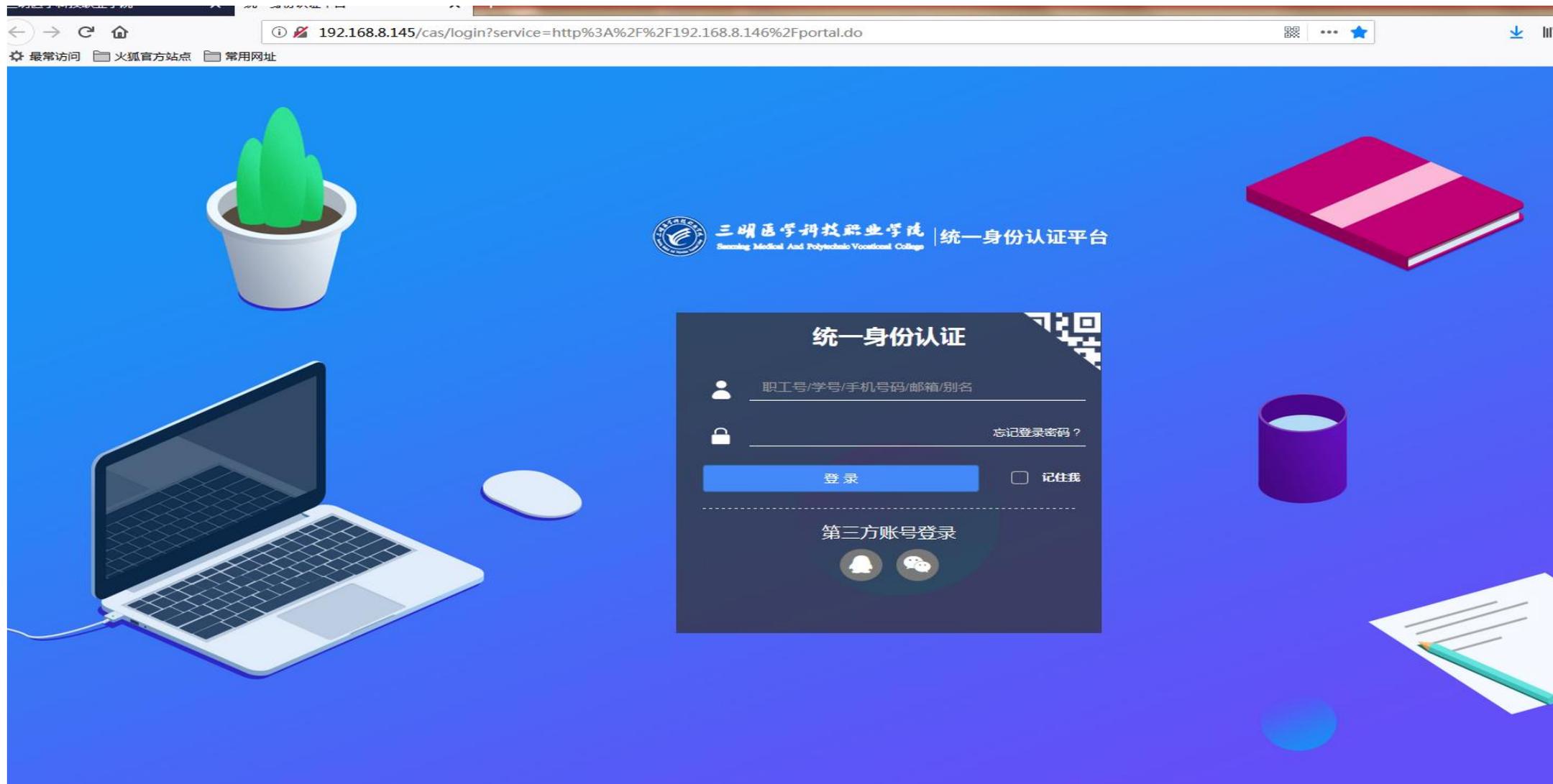
注意：1、建议使用内网访问 2、使用外网登录的老师请使用 VPN 方式登录（vpn 使用方法

<http://www.smykzy.cn/info/7/4500/index.aspx>）



The screenshot shows the homepage of Sanming Medical And Polytechnic Vocational College. The main banner displays the college's name in large red characters: "三明医学科技职业学院" and "Sanming Medical And Polytechnic Vocational College". The navigation menu includes: 学校概况, 新闻公告, 院系设置, 管理机构, 招生就业, 专题网, 公共服务, and 时政专题链接. The "公共服务" (Public Service) menu is expanded, showing options like: 智慧校园服务平台, 教务平台, 三明职教OA, 三明职教实训管理平台, 办学质量监督平台, 高校问卷调查平台, 青书学习平台, 科研管理平台, 在线课程, 财务查询(内), 客户端程序下载, 高教社产品信息检索系统, 网站文章上传(公), and 网站文章上传(内). The footer contains a search bar, the text "2018 年职业教育国家级教学成果奖", the date "2019年7月2日,星期二", and links for "学校新闻" and "通知公告".

2.登录下图平台后，使用工号+密码登录系统，初次登录的教师，密码为**123456**（登录后请立即修改初始密码，密码需要带字母）



3.登录系统后进入用户界面，选择左侧模块区的“教务系统”（首次登录的教师，若没有看到教务系统 LOGO，可在应用系统里进行自定义添加）

The screenshot shows a web browser window with the URL `192.168.8.146/portal.do?ticket=ST-47335-cQJ5ddiarkudWOF5gDZo-zfsoft.com`. The page header includes the university name and a welcome message for user 占斌. The main content area is divided into several sections:

- Notification Section:** Includes tabs for 校内通知 (Campus Notice), 办公通知 (Office Notice), 教务通知 (Academic Notice), and 学工通知 (Student Work Notice).
- Office Tools Section:** Includes tabs for 办公邮件 (Office Mail), OA待办 (OA To-do), 个人日程 (Personal Schedule), and 通讯录 (Address Book). A search bar is present with the placeholder text "姓名/电话/邮箱" and a "查询" (Search) button.
- My Services Section:** Includes tabs for 我的一卡通 (My ID Card), 我的工资 (My Salary), 我的科研 (My Research), 我的图书 (My Books), and 我的课表 (My Class Schedule).

The left sidebar contains a list of application systems under the heading "应用系统 (9)":

- 人事系统 (HR System)
- 学工系统 (Student Work System)
- 离校系统 (Departure System)
- 协同办公 (Collaborative Office)
- 迎新系统 (Newcomer System)
- 招生系统 (Admission System)
- 教务系统 (Academic System)** - This icon is highlighted with a red arrow.
- 就业系统 (Employment System)
- 统一认证平台 (Unified Authentication Platform)

At the bottom of the sidebar, there are statistics for 邮件 (Mail) and 图书 (Books).

| 余额 | 消费地点 | 消费时间 | 消费 |
|----|------|------|----|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

欢迎您: 占斌

注销 安全中心

2019年7月2日

农历 五月卅日

星期二
第 20 周

邮件 : 未读邮件0条 [查看](#)

待办 : 现有2项 [查看](#)

校园卡 : 余额0元 [查看](#)

图书 : 待还0本 [查看](#)

应用系统 (9)



人事系统



离校系统



迎新系统



教务系统



统一认证平台



学工系统



协同办公



招生系统



就业系统

收缩
最大化
编辑

校内通知

办公通知

教务通知

学工通知

办公邮件

OA待办

个人日程

通讯录

• 测试

2019-06-28

• 办公系统挂

• test

2019-06-19

• ddfdfdf

首次登录的教师，如果在系统里没有看到教务系统LOGO，可在此处点击编辑进行自定义添加

我的一卡通

我的工资

我的科研

我的图书

我的课表

| 余额 | 消费地点 | |
|----|------|--|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

我的应用 (最多 10 个) 拖拽可排序



所有分类 >

所有 | 我的应用



4. 进入教务系统，选择“成绩” - “成绩录入【教师】”

三明医学科技职业学院

192.168.8.156/jwglxt/xtgl/index_initMenu.html?jsdm=

三明医学科技职业学院-教学管理服务平台

申请 信息维护 成绩 信息查询 教学评价 毕业设计(论文)

我的应用

- 成绩录入【教师】
- 成绩修改【教师】
- 成绩比例设置【教师】
- 实验成绩录入
- 实习成绩录入
- 小分成绩录入
- 小分成绩校验
- 成绩复查审核

占斌
现代教育技术中心

通知

课表

- 1-18周(1-2节)-星期二-计算机应用基础-北校区-公共机房5
- 1-18周(3-4节)-星期三-计算机应用基础-北校区-公共机房6
- 1-18周(1-2节)-星期五-计算机应用基础-北校区-公共机房6
- 1-18周(5-6节)-星期五-计算机应用基础-北校区-公共机房7

文件

消息 其他角色消息 ...更多

任务

- 计算机应用基础 - 02074 , (2018-2019-2)-02074-02024-1
- 计算机应用基础 - 02074 , (2018-2019-2)-02074-02024-2

5. 进入录入成绩界面如下图，输入“课程密码”方可进行操作（课程密码为登录密码）

成绩录入【教师】

成绩录入课程信息：录入[2]

| 录入状态 | 提交时间 | 课程信息 | 考核方式 | 人数 | 教学班 | 教学班组成 | 临时提交结果 |
|------|------|---------|------|----|-----------------------------|-----------|--------|
| 录入 | | 计算机应用基础 | | 47 | (2018-2019-2)-02074-02024-2 | 高铁乘务18 | |
| 录入 | | 计算机应用基础 | | 54 | (2018-2019-2)-02074-02024-1 | 早期教育18(2) | |

当前课程信息：计算机应用基础;选课人数: 47 ;星期三第3-4节(1-18周);星期五第1-2节(1-7周,9-18周);星期六第7-8节(9周)

| 成绩分项 | 成绩分项比例 | 成绩录入状态 | 成绩录入开始时间 | 成绩录入结束时间 |
|------|--------|--------|---------------------|---------------------|
| 【平时】 | 30% | 录入 | 2019-07-02 08:36:38 | 2019-07-10 08:36:41 |
| 【期中】 | 0% | 录入 | 2019-07-02 08:36:38 | 2019-07-10 08:36:41 |
| 【实验】 | 0% | 录入 | 2019-07-02 08:36:38 | 2019-07-10 08:36:41 |
| 【期末】 | 70% | 录入 | 2019-07-02 08:36:38 | 2019-07-10 08:36:41 |

课程密码

请输入系统登录密码

admin

查看已保存的登录信息

确定

6.进入录入界面后，单击左侧橙色任务栏可修改成绩比例。

成绩录入【教师】

课程信息： (1-18周); 星期五第1-2节(1-7周, 9-18周); 星期六第7-8节(9周) 学生人数：47人

10分钟 自定义：12分钟 09:53

返回 保存 提交 下载模板 导入 试卷分析打印 打印

| 序号 | 班级 | 学号 | 姓名 | <input checked="" type="checkbox"/> 平时 (30%) | <input checked="" type="checkbox"/> 期末 (70%) | 总评 | 备注 |
|----|--------|-----------|-----|--|--|----|----|
| 1 | 高铁乘务18 | 170101115 | 翁卓婷 | | | | |
| 2 | 高铁乘务18 | 180411101 | 施李平 | | | | |
| 3 | 高铁乘务18 | 180411102 | 翁凡玲 | | | | |
| 4 | 高铁乘务18 | 180411103 | 叶慧 | | | | |
| 5 | 高铁乘务18 | 180411104 | 钟淑虹 | | | | |
| 6 | 高铁乘务18 | 180411105 | 魏燕虹 | | | | |
| 7 | 高铁乘务18 | 180411106 | 苏晖燕 | | | | |
| 8 | 高铁乘务18 | 180411107 | 林燕惠 | | | | |
| 9 | 高铁乘务18 | 180411108 | 王思怡 | | | | |
| 10 | 高铁乘务18 | 180411109 | 黄艺鸿 | | | | |
| 11 | 高铁乘务18 | 180411110 | 詹巧娟 | | | | |
| 12 | 高铁乘务18 | 180411111 | 杨燕 | | | | |
| 13 | 高铁乘务18 | 180411112 | 赖舒洁 | | | | |
| 14 | 高铁乘务18 | 180411113 | 杨烨 | | | | |

当前课程成绩分项 / 阶段信息 锁定 0 录入 4 保存 0 提交 0

单击左侧橙色任务栏可修改成绩比例

成绩录入【教师】

课程信息： 计算机应用基础 ; 星期三第3-4节(1-18周); 星期五第1-2节(1-7周,9-18周); 星期六第7-8节(9周)

学生人数： 47 人

自动保存： 30分钟 20分钟 10分钟 自定义： 12分钟 09:55

[返回](#) [保存](#) [提交](#) [下载模板](#) [导入](#) [试卷分析打印](#) [打印](#)

总评转换成： 百分制

当前课程成绩分项 / 阶段信息 锁定

| 序号 | 班级 | 学号 | 姓名 | 平时 (30%) | 期末 (70%) | 总评 | 备注 |
|----|--------|-----------|-----|----------|----------|----|----|
| 1 | 高铁乘务18 | 170101115 | 翁卓婷 | | | | |
| 2 | 高铁乘务18 | 180411101 | 施孝平 | | | | |
| 3 | 高铁乘务18 | 180411102 | 翁凡玲 | | | | |
| 4 | 高铁乘务18 | 180411103 | 叶慧 | | | | |
| 5 | 高铁乘务18 | 180411104 | 钟淑虹 | | | | |
| 6 | 高铁乘务18 | 180411105 | 魏燕虹 | | | | |
| 7 | 高铁乘务18 | 180411106 | 苏晖燕 | | | | |

7.成绩报表打印

成绩录入【教师】

课程信息: 纺织应用数学; 学生人数: 24人

自动保存: 30分钟 20分钟 10分钟 自定义: 12分钟

[返回](#) [试卷分析班级打印](#) [按班级打印](#) [打印](#)

| 序号 | 班级 | 学号 | 姓名 | 平时 (40%) | 期中 (30%) | 期末 (30%) | 总评 | 备注 |
|----|--------|-------------|-----|----------|----------|----------|----|----|
| 1 | 纺织检验18 | 16588710005 | 许毅昕 | 81 | 57 | 51 | 65 | |
| 2 | 纺织检验18 | 180113101 | 许雪燕 | 86 | 77 | 76 | 80 | |
| 3 | 纺织检验18 | 180113102 | 陈炎 | 90 | 91 | 95 | 92 | |
| 4 | 纺织检验18 | 180113103 | 李佳惠 | 91 | 96 | 100 | 95 | |
| 5 | 纺织检验18 | 180113104 | 钟晓猛 | 82 | 83 | 68 | 78 | |
| 6 | 纺织检验18 | 180113106 | 范清荣 | 81 | 90 | 99 | 89 | |
| 7 | 纺织检验18 | 180113107g | 刘铭辉 | 74 | 21 | 13 | 40 | |
| 8 | 纺织检验18 | 180113108g | 余茹莉 | 82 | 37 | 78 | 67 | |
| 9 | 纺织检验18 | 180113109g | 陈曼婷 | 79 | 52 | 83 | 72 | |
| 10 | 纺织检验18 | 180113110g | 陈楠 | 90 | 89 | 95 | 91 | |
| 11 | 纺织检验18 | 180113111g | 郑心怡 | 79 | 14 | 90 | 63 | |
| 12 | 纺织检验18 | 180113112g | 陈皓枫 | 79 | 10 | 4 | 36 | |
| 13 | 纺织检验18 | 180113113g | 林奔 | 77 | 69 | 86 | 77 | |
| 14 | 纺织检验18 | 180113114g | 陈臻杰 | 76 | 57 | 81 | 72 | |
| 15 | 纺织检验18 | 180113115g | 陈枭阳 | 90 | 62 | 17 | 60 | |
| 16 | 纺织检验18 | 180113116g | 陈振东 | 82 | 58 | 66 | 70 | |
| 17 | 纺织检验18 | 180113117g | 张华成 | 75 | 10 | 44 | 46 | |

激活 Windows 转到“设置”以激活 Windows。

当前课程成绩分阶段信息 锁定 0 录入 0 保存 0 提交 3

三明医学科技职业学院课程试卷分析表

2018-2019学年第2学期

| | | | | | | | |
|----------|--------|--------|--------|-------|----------|--------|----|
| 课程名称 | 纺织应用数学 | | 学时数 | | 开课单位 | | |
| 教师姓名 | 陈桂英 | | 课程性质 | 选修 | 必修 | | |
| 命题形式(打√) | 试题库 | | 试卷库 | | 教师组题 | | |
| 考试形式(打√) | 开卷 | | 闭卷 | | 教考分离(打√) | 是 | 否 |
| 学生班级 | 纺织检验18 | | | | 应到 | 实到 | 缺考 |
| | | | | | 24 | 24 | 0 |
| 分数分布 | 分数段 | <60 | 60-69 | 70-79 | 80-89 | 90-100 | |
| | 人数 | 9 | 4 | 2 | 4 | 5 | |
| | 比例 | 37.50% | 16.67% | 8.33% | 16.67% | 20.83% | |
| | 平均分 | 64.63 | | | 标准差 | 27.19 | |
| 阅读形式(打√) | 本人阅卷 | 同行阅卷 | 集体阅卷 | 机器阅卷 | 其他 | | |

学生成绩分布图



简要分析试题结构, 成绩分布, 学生掌握情况及其主要原因, 提出教学改进意见与措施

系(教研室)审核意见:

教学院长审核意见:



激活 Windows
转到“设置”以激活 Windows。

三明医学科技职业学院课程试卷分析表

2018-2019学年第2学期

| | | | | | | | | |
|--------------------------------------|--------|-----|----------|-----------|-------|--------|----|--|
| 课程名称 | 纺织应用数学 | | 学时数 | | | 开课单位 | | |
| 教师姓名 | 陈桂英 | | 课程性质 | 选修 | 必修 | | | |
| 命题形式(打√) | 试题库 | | 试卷库 | | | 教师组题 | | |
| 考试形式(打√) | 开卷 | 闭卷 | 教考分离(打√) | 是 | 否 | | | |
| 学生班级 | 纺织检验18 | | | 应到 | 实到 | 缺考 | 违纪 | |
| | | | | 24 | 24 | 0 | 0 | |
| 分数分布 | 分数段 | <60 | 60-69 | 70-79 | 80-89 | 90-100 | | |
| | 人数 | 9 | 4 | 2 | 4 | 5 | | |
| | 比例 | | | | | 20.83% | | |
| 平均分 | | | | | | | | |
| 阅读形式(打√) | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 简要分析试题结构，成绩分布，学生掌握情况及其原因，提出教学改进意见与措施 | | | | | | | | |
| 系（教研室）审核意见： | | | | 教学院长审核意见： | | | | |

选项

- 所有页
- 当前页： 页码 为 1
- 指定页： (例如：2, 5, 7-10, 12)
- 以图片方式打印(针式打印机推荐使用)
- 根据纸张大小缩放打印

打印机偏移：X=0.0mm Y=0.0mm

确定
取消



常规

选择打印机

- Fax 发送至 OneNote 2013
- Lenovo M7250N Printer
- Microsoft Print to PDF
- Microsoft XPS Document Writer
- OneNote

状态: 就绪

打印到文件(F)

首选项(R)

位置:

备注:

查找打印机(D)...

页面范围

全部(L)

选定范围(I)

当前页面(U)

页码(G):

份数(C):



打印(P)

取消

| | |
|--------|---|
| 课程名称 | 纺 |
| 教师姓名 | |
| 形式(打✓) | 试 |
| 形式(打✓) | 于 |
| 学生班级 | 纺 |
| 分数段 | |
| 人数 | |
| 比例 | |
| 平均分 | |
| 形式(打✓) | 本 |

